各种费用解释

1． 设备费：是指在项目研究开发过程中购置的专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。

2． 材料费：是指在项目研究开发过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。

3． 测试化验加工费：是指在项目研究开发过程中支付给外单位（ 含项目承担单位内部独立经济核算单位） 的检验、测试、化验及加工等费用。

4． 燃料动力费：是指在项目研究开发过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、 电、气、燃料消耗等费用。

5． 差旅费：是指在项目研究开发过程中开展科学实验、科学考察、业务调研、学术交流等发生的外埠差旅费、市内交通费等。

6． 会议费：是指在项目研究开发过程中为组织开展学术研讨、咨询以及协调项目或课题等活动而发生的会议费用。

7． 国际合作与交流费：是指在项目研究开发过程中项目研究人员出国学习考察及外国专家来华工作的费用。

8． 出版/文献/信息传播/知识产权事务费： 是指在项目研究开发过程中需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务费等。

9．劳务费： 是指在项目研究开发过程中支付给参与科研项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等劳务性费用。 项目聘用人员的劳务费开支标准参照当地科学研究和技术服务从业人员平均工资水平，根据其在项目研究中承担的工作任务确定，其社会保险补助纳入劳务费科目列支。 劳务费预算不设比例限制， 由高校和科研人员据实编制。

10． 专家咨询费： 是指在项目研究开发过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。

11． 其他支出：上述直接费用之外的支出。